

## **Zasady naboru na specjalności, seminaria magisterskie oraz przeprowadzania egzaminów magisterskich na kierunku gospodarka przestrzenna (studia 4-semestralne)**

Zasady naboru na specjalności, seminaria magisterskie, oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych na kierunku gospodarka przestrzenna w Instytucie Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Gospodarki Przestrzennej określają:

- 1) Regulamin studiów UAM,
- 2) zarządzenie nr 157/2013/2014 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie zasad składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) oraz wzoru oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej i zgodności wersji elektronicznej pracy dyplomowej z wersją drukowaną,
- 3) uchwała Rady Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych nr 25-2013/2014 z dnia 21 stycznia 2014 r. w sprawie uszczegółowienia § 65 Regulaminu Studiów UAM,
- 4) uchwała Rady Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych nr 26-2013/2014 z dnia 21 stycznia 2014 r. w sprawie uszczegółowienia §2 pkt. 1 zarządzenia nr 157/2013/2014 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie zasad składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) oraz wzoru oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej i zgodności wersji elektronicznej pracy dyplomowej z wersją drukowaną,
- 5) zarządzenie Dziekana Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych nr 5 z dnia 21.01.2014 r. w sprawie: regulamin naboru na seminaria dyplomowe, zasad opracowania prac dyplomowych oraz egzaminu dyplomowego na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych,  
z następującymi szczegółowymi zapisami.

### **I Zasady naboru na specjalności**

- 1) Studenci studiów II stopnia na kierunku gospodarka przestrzenna dokonują wyboru jednej z przewidzianych w programie studiów specjalności. Poszczególne specjalności charakteryzowane są na zajęciach proseminaryjnych.
- 2) Do połowy listopada danego roku akademickiego studenci zgłaszają prowadzącemu proseminarium wybraną specjalność.

- 3) W przypadku nie uruchomienia specjalności z powodu zapisania się na nią niewystarczającej liczby osób, studenci którzy ją wybrali zapisują się u osoby prowadzącej proseminarium na jedną z uruchomionych specjalności.

## **II Zasady naboru na seminaria magisterskie**

- 1) Prace magisterskie na kierunku gospodarka przestrzenna przygotowywane są pod kierunkiem pracowników naukowo-dydaktycznych, których wykaz, wraz z proponowaną problematyką prac dyplomowych, ogłaszany jest na stronie internetowej Instytutu Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Gospodarki Przestrzennej (<http://www.igsegp.amu.edu.pl/>) w I semestrze studiów, w terminie do połowy października. Wykaz tych pracowników wraz z problematyką prac dyplomowych przedstawiane są na zajęciach proseminaryjnych.
- 2) Prace magisterskie mogą być przygotowywane pod kierunkiem pracowników naukowo-dydaktycznych spoza wykazu osób ogłaszanego na stronie internetowej Instytutu. Student chcący pisać pracę dyplomową pod kierunkiem takiego pracownika, musi uzyskać jego zgodę.
- 3) W trakcie I semestru studiów, do połowy listopada studenci zgłaszają prowadzącemu proseminarium chęć uczestnictwa w seminariach magisterskich u wybranego promotora.
- 4) Prowadzący proseminarium dostarcza poszczególnym promotorom oraz Dyrektorowi Instytutu ds. dydaktycznych listy osób uszeregowane według końcowej oceny z dyplomu ze studiów I stopnia do końca listopada.
- 5) Do 15 grudnia promotorzy przekazują listy osób przyjętych na seminaria prowadzącemu proseminarium oraz dyrektorowi Instytutu ds. dydaktycznych. Dyrektor ds. dydaktycznych przekazuje te listy opiekunowi roku.
- 6) Seminaria magisterskie realizowane są w grupach do 12 osób. W przypadku zapisania się na dane seminarium dyplomowe większej liczby osób, o przyjęciu do grupy decyduje:
  - a. ocena z dyplomu ze studiów I stopnia. Pierwszeństwo mają osoby z wyższą oceną. Studenci przyjęci do grupy seminaryjnej na tej podstawie stanowią co najmniej 50% składu tej grupy,
  - b. dotychczasowa lub planowana współpraca z wybranym promotorem polegająca m.in. na uczestnictwie w projektach badawczych. Studenci przyjęci do grupy seminaryjnej na tej podstawie stanowią co najwyżej 50% składu tej

grupy. Tę część grupy prowadzący seminaria wybiera z listy zapisanych studentów, po rozmowach z zainteresowanymi osobami.

- 7) Prowadzący proseminarium przekazuje listy osób przyjętych na seminaria studentom.
- 8) Prowadzący proseminarium informuje studentów, którzy nie zostali przyjęci do żadnej z grup seminaryjnych o wolnych miejscach w innych grupach seminaryjnych. Do 10 stycznia studenci zgłaszają prowadzącemu proseminarium roku chęć uczestnictwa w seminariach dyplomowych u wybranego promotora.
- 9) Prowadzący proseminarium przekazuje uzupełnione listy osób prowadzącym seminaria dyplomowe, dyrektorowi Instytutu ds. dydaktycznych oraz opiekunowi roku.

### **III Egzamin magisterski**

- 1) Na egzaminie magisterskim student:
  - a. odpowiada na dwa pytania zadane przez Komisję z obowiązującego w danym roku akademickim zestawu zagadnień oraz
  - b. odpowiada na jedno pytanie zadane przez Komisję dotyczące pracy magisterskiej.
- 2) Zestaw zagadnień ogłaszany jest na stronie internetowej Instytutu nie później niż na początku ostatniego semestru studiów.